

JUDEȚUL BRAȘOV

COMUNA TICUȘ

NR. 1266/14.07 2017

ANUNȚ

Privind ocuparea prin transfer la cerere a unei funcții publice de execuție vacante în cadrul structurii Comunei Ticuș

Având în vedere prevederile art. 87 alin. 1 lit.c , alin. 2 lit. C si art . 90 alin. 1 lit. b, alin. 2, 5-7 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare și ale art. 148 și 149 alin.(1) –(5) din Hoărarea Guvernului nr. 611/ 2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare ,Comuna Ticuș, anunță ocuparea unei funcții publice de execuție vacante, prin transfer la cerere.

Transferul **la cerere** se face într-o funcție publică de aceeași categorie, clasă și grad profesional sau într-o funcție publică de nivel inferior, în urma aprobării cererii de transfer a funcționarului public de către conducătorul autorității sau instituției publice la care se solicită transferul. În acest caz, transferul poate avea loc numai între autorități sau instituții publice din administrația publică centrală, între autorități administrative autonome ori, după caz, între autorități sau instituții publice din administrația publică locală, și care îndeplinesc condițiile specifice prevăzute în fișa postului pentru funcția publică .

Funcția publică pe care Comuna Ticuș dorește să o ocupe prin transfer este de inspector I, grad profesional principal, în cadrul compartimentului economic(un post) .

Este necesar ca, funcțiile interesate să îndeplinească următoarele condiții:

- 1.Să aibă studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în domeniul economic;
2. Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, de minim 5 ani;
- 3.Cunoștințe operare calculator nivel avansat.

Persoanele interesate vor depune ,în termen de 20 de zile de la data afișării anunțului la sediul Primăriei Ticuș, respectiv în perioada 14 iulie-11 august 2017 , următoarele documente:

- a. Cerere de transfer ;

- b. Curriculum vitae;
- c. Copia actului de identitate;
- d. Copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări ;
- e. Copia carnetului de muncă sau, după caz , o adeverință care să ateste vechimea în muncă și după caz în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- f. O adeverință eliberată de către instituția angajatoare care să ateste calitatea de angajat și funcția pe care o ocupă în prezent .

Copiile actelor prevăzute la literele c) –e) , vor fi prezentate în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru confirmarea cu originalul de către un reprezentant al persoanei responsabile cu atribuții resurse umane .

În situația în care vor fi depuse mai multe cereri de transfer pentru aceeași funcție publică de execuție vacantă, va fi organizat un interviu cu funcționarii publici solicitanți , conform prevederilor art. 149 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 611/ 2008 , data , ora și locul susținerii interviului fiind aduse la cunoștință acestora .

În cazul în care există un singur funcționar public înscris pentru ocuparea prin transfer la cerere a postului vacant, acesta este declarat **admis** , aprobându-i-se solicitarea de transfer la cerere de către conducătorul instituției .

Relații suplimentare se pot obține la nr. de telefon 0268 285828, în intervalul orar:

08.30- 16.00 de luni până joi

08.30- 14.00 vineri

Publicat astăzi 14.07.2017, la sediul Primăriei Ticuș și pe site-ul www.primaria-ticus.ro.

SECRETAR UAT,

ROȘCA HOMOROZEAN GHEORGHE

